



NOTARZTKURS® SGNOR

Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Anmeldung

- 1.1 Die Anmeldung für die Notarzturse (NAK) erfolgt elektronisch über die Website www.sgnor.ch. Eine erfolgreiche Anmeldung wird per eMail-Antwort bestätigt.
- 1.2 Teilnehmerzahl:
 - Maximal: 24 Personen
 - Minimal: 16 PersonenDie Teilnehmerberücksichtigung erfolgt aufgrund der Zahlungseingänge.
- 1.3 Wer nicht für den aktuellen Kurs berücksichtigt werden kann, wird automatisch für den nächsten Kurs auf die Warteliste gesetzt und benachrichtigt. Da die Kursdaten für den darauf folgenden Kurs möglicherweise zum ersten Anmeldezeitpunkt noch nicht bekannt sind, muss der Kandidat sein Interesse am nächstmöglichen Kurs via erneute Anmeldung bestätigen.
- 1.4 Wird die minimale Teilnehmerzahl unterschritten, behalten wir uns vor, den Kurs bis 6 Wochen vor Kursbeginn zu annullieren.
- 1.5 Kandidaten, welche am NAK teilnehmen wollen und einen Kursplatz zugeteilt bekommen haben, sind damit einverstanden, den Kurs mittels eines interaktiven, internetbasierten Lehrgangs, genannt «webNAK», vorzubereiten. Dieser webNAK wird nach **eingegangener Bezahlung der Kursgebühr, spätestens 2 Wochen vor dem Kurs, freigeschaltet**. Die Anleitung für die Benutzerdaten wird per eMail zugestellt.
- 1.6 Kandidaten, welche den Notarzt-Präsenzkurs nicht mit webNAK vorbereiten und vollständig vor dem Kurs absolviert haben, können von der Kursleitung vom NAK ausgeschlossen werden.
- 1.7 **Die Anmeldung ist verbindlich.**

2. Haftung und Versicherung

- 2.1 Der Versicherungsschutz (Unfall, Haftpflicht, etc.) ist Sache der Teilnehmenden.

3. Finanzielles

- 3.1 Die Kurskosten umfassen die Kursgebühr inkl. vorbereitendes eLearning, Handouts sowie Mittagessen und Zwischenverpflegung während des Kurses.
- 3.2 Zahlungsbedingungen:
 - Der zugeteilte Kursplatz wird erst durch Einzahlung der Kursgebühr definitiv.
 - Bei fehlendem Zahlungseingang bis 6 Wochen vor dem Kursdatum verliert der betreffende Kandidat die Reservation und der Kursplatz wird einem Kandidaten der Warteliste weitergegeben.
- 3.3 Das Inkasso wird durch die vom Kursort bezeichnete Stelle durchgeführt.

¹ Ergänzung Sitzung NA Faculty 5.11.2024

4. Rücktritt

- 4.1 Die Abmeldung vom Kurs muss schriftlich erfolgen. Je nach Abmeldezeitpunkt fallen folgende Kosten an:
- Rücktritt 10 Wochen vor Kursdatum: CHF 200.00 Administrationsgebühr
 - Rücktritt 4 Wochen vor Kursdatum: 50 Prozent der Kurskosten
 - Rücktritt kürzer als einen Monat vor Kursdatum: volle Kurskosten.

Wird gleichzeitig mit der Abmeldung aus triftigen Gründen ein anderer SGNOR-NAK gebucht, entfallen die oben aufgeführten Bestimmungen. Eine administrative Gebühr kann in jedem Fall erhoben werden.

- 4.2 Im Falle einer Kursannullation werden die vollen Kurskosten rückerstattet.

5. Absenzen

- 5.1 Bis 4h Absenz kann von Seiten der Kursleitung toleriert werden. Bei mehr als 4h Absenz gilt der Kurs als nicht erfüllt, die Zeit muss nachgeholt werden. Da der Kurs nicht erfüllt ist, kann auch die Prüfung in diesem Kurs nicht absolviert und muss zu einem späteren Zeitpunkt abgelegt werden.¹

6. Gültigkeit

- 6.1 Mit der Anmeldung zum NAK **akzeptieren Interessenten** die hiermit bekanntgegebenen Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) NAK/SGNOR.

NA-Faculty

NAK Basel:
Wolfgang Ummenhofer

NAK Bern:
Heinz Bähler

NAK Lausanne:
Mathieu Pasquier

NAK Lugano:
Emanuela Zamprogno

NAK St. Gallen:
Paul Imboden

NAK Zürich:
Simon Sulser

Bern, 25.10.2016

¹ Ergänzung Sitzung NA Faculty 5.11.2024